

無料!

就職につながる!

パソコンスキルUP

セミナー 応用編

仕事でよく使う Word・Excel の操作方法を学ぶセミナーです。

基礎的スキルに加えて、よりステップアップした内容を身につけ、就職活動への自信につなげましょう!

Word 応用編

2024年

10/29 火

14:00~16:00 (13:30~受付開始)

社内向けのイベントチラシを作成します。読み手に伝えたい情報がしっかりと伝わる、見栄えの良いチラシを作成する方法を学びます。

- 文書の見栄えを整える方法 ■画像の挿入
■図形の作成

Excel 応用編

2024年

10/30 水

14:00~16:00 (13:30~受付開始)

売上管理表の活用方法を学びます。さまざまな関数を使いながら、集めたデータをうまく活用するためのスキルを身につけます。

- データを活用する方法 ■IF 関数の使い方
■VLOOKUP 関数の使い方

対象 49歳までの就職希望者
キーボードを使用したローマ字入力ができる方

会場 猪名川町立 中央公民館 会議室 2

申込開始日 10/1 (火) ~

使用ソフト Windows 10 Office2016

定員 7名 (要事前申込)

持ち物 筆記用具、USBメモリー

締切 10/28 (月) 17:00

※定員を超えた場合、猪名川町民の方を優先に受付いたします。

受講までの流れ

① 申込み

来所・電話・申込フォームのいずれかでお申込みください。申込フォームからの場合は内容を確認次第、サポステからご連絡いたします。

【申込フォーム】



② 利用登録

セミナーに参加するには、さんだサポステの利用登録が必要です。登録用紙の記入と受付面談を行います。オンラインでも実施可能です。

③ セミナー当日

いずれか1コースのみの参加も可能です。なお、本セミナーは求職活動証明の対象となりますので、ご希望の方はセミナー当日までにお知らせください。

申込受付・問い合わせ先

さんだ若者サポートステーション

【運営】一般社団法人 キャリアエール



079-565-9300

【月~金 9:30~17:30 ※祝日・年末年始を除く】

〒669-1531 三田市天神1丁目5番33号 三田市商工会館1階

「猪名川町のセミナー受講希望」とお伝えください